

## Политика за поверителност

### Информация относно Администратора на лични данни

**Наименование:** Пауър бранд ООД

**ЕИК/БУЛСТАТ:** BG201080930

**Седалище и адрес на управление:** гр. София, бул.Цветан Лазаров 92

**Адрес за кореспонденция:** гр. София бул.Цветан Лазаров 92

**Телефон:** +359898400330

**E-mail:** info@powerbrand.bg

### Информация относно компетентния надзорен орган

**Наименование:** Комисия за защита на личните данни

**Седалище и адрес на управление:** гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” 2

**Адрес за кореспонденция:** гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” 2

**Телефон:** 02 915 3 518

**Интернет страница:** www.cpdp.bg

### Основание за събиране, обработване и съхраняване на вашите лични данни

Чл. 1. Администраторът събира и обработва Вашите лични данни на основание чл. 6, ал. 1, Регламент (ЕС) 2016/679, и по-конкретно въз основа на следното:

- Изрично получено съгласие от Вас като ползвател на услугата/клиент;
- Изпълнение на задълженията на Администратора по договор с Вас;
- Спазване на законово задължение, което се прилага спрямо Администратора;
- Защита на жизненоважни интереси на Вас или на друго физическо лице;

Пауър Бранд ООД

София, бул. Цветан Лазаров 92

<https://powerbrand.bg/>

- Изпълнение на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия на Администратора;
- За целите на легитимните интереси на Администратора или на трета страна.

## **Цели и принципи при събирането, обработването и съхраняването на вашите лични данни**

Чл. 2. (1) Администраторът събира и обработва личните данни, които Вие ни предоставяте, за целите на изпълнение на задълженията по договора, включително за следните цели:

- счетоводни цели;
- статистически цели;
- защита на информационната сигурност;
- обезпечаване на изпълнението на договора за предоставяне на съответната услуга;
- разрешаване на спорове между Вас и трети лица.

(2) Администраторът спазва следните принципи при обработката на Вашите лични данни:

- законосъобразност, добросъвестност и прозрачност;
- ограничение на целите на обработване;
- съотнесимост с целите на обработката и свеждане до минимум на събираните данни;
- точност и актуалност на данните;
- ограничение на съхранението с оглед постигане на целите;
- цялостност и поверителност на обработването и гарантиране на подходящо ниво на сигурност на личните данни.
- При обработването и съхранението на личните данни, Администраторът може да обработва и съхранява личните данни с цел защита следните си легитимни интереси:

- изпълнение на задълженията си към Национална агенция по приходите, Министерство на вътрешните работи и други държавни и общински органи.

## **Какви видове лични данни събира, обработва и съхранява администраторът?**

Чл. 3. (1) Администраторът извършва следните операции с личните данни за следните цели:

- създаване на профил за използване на услугата – целта на тази операция е идентифициране на лицето, за да му бъде предоставена услугата;
- обработка на плащане за услуга и счетоводно отчитане – целта на тази операция е осигуряване на възможност за извършване на плащане и водене на счетоводството;
- извършване на услугата по договор и взаимодействие със системи за онлайн рекламиране, ако това е предвидено по договора.

Администраторът обработва следните категории лични данни и информация за следните цели:

- Ваши индивидуализиращи данни (за физически лица три имена, ЕГН, адрес, електронна поща, телефон; за юридически лица име на фирмата, ЕИК/ПИК, седалище и адрес на управление, адрес за кореспонденция, ДДС номер, управител, лице с правомощията за подпис, МОЛ) – за целите на създаване на профил за използване на услугата.
- вид и срок на използваните от Вас услуги – за целите на счетоводно отчитане;
- стойност на използваните услуги за съответния срок – за целите на счетоводно отчитане;
- информация, свързана с плащане и избраните методи на плащане– за целите на счетоводно отчитане ;
- други данни, необходими за изпълнението на задълженията по договора – за целите на извършване на услугата по договор.

(2) Администраторът не събира и не обработва лични данни, които се отнасят за следното:

- разкриват расов или етнически произход;
- разкриват политически, религиозни или философски убеждения, или членство в синдикални организации;
- генетични и биометрични данни, данни за здравословното състояние или данни за сексуалния живот или сексуалната ориентация.

(3) Администраторът обработва специалните категории данни по ал. 2 съгласно едно или повече от следните основания:

- Изрично предоставено от Вас съгласие;
- Изискване на трудовото право и правото в областта на социалната сигурност и закрила;
- Обработването е необходимо за защита на жизненоважни интереси на Вас или друго физическо лице, когато е налице физическа или юридическа неспособност Вие да дадете лично съгласието си;
- Обработването е свързано с дейността на фондация, сдружение или друго юридическо лице с нестопанска цел, с политическа, философска, религиозна или синдикална цел, ако обработването е свързано с членовете или бившите членове на тази структура, или лица, поддържащи връзка с тях, с Ваше съгласие;
- Вие сте направили данните си обществено достояние;
- Обработването е необходимо с цел установяване, упражняване или защита на правни претенции или при изпълнение на функциите на съдилищата;
- Налице е важен обществен интерес на основание правото на ЕС или правото на държава-членка;
- Обработването е необходимо за целите на превантивната или трудовата медицина, за оценка на трудоспособността на служителя, медицинска диагноза, осигуряване на здравни или социални грижи или лечение, за целите на управлението на услугите и системите за здравеопазване или социални грижи, или съгласно договор с медицинско лице;

- Обработването е необходимо от съображения от обществен интерес в областта на общественото здраве;
- Обработването е необходимо за целите на архивирането в обществен интерес, за научни или исторически изследвания, или за статистически цели.

(4) Личните данни са събрани от Администратора от следните източници:

- предоставени доброволно от Вас при попълване на онлайн форми в сайта или при запитване от Администратора по имейл;
- данни от системите за уеб анализ и онлайн маркетинг инструменти, към които Вие доброволно дадохте достъп на Администратора.

## **Срок на съхранение на личните ви данни**

Чл. 4. (1) Администраторът съхранява Вашите лични данни за срок не по-дълъг от 3 години. След изтичането на този срок, Администраторът полага необходимите грижи да изтрие и унищожи всички Ваши данни, без ненужно забавяне.

(2) Администраторът Ви уведомява, в случай, че срокът за съхранение на данните е необходимо да бъде удължен с оглед изпълнение на целите, изпълнение на договора, с оглед легитимни интереси на Администратора или друго.

## **Предаване на вашите лични данни за обработване**

Чл. 5. (1) Администраторът може по собствена преценка да предава част или всички Ваши лични данни на обработващи лични данни за изпълнението на целите за обработване при спазване на изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679.

(2) Администраторът Ви уведомява в случай на намерение да предаде част или всички Ваши лични данни на трети държави или международни организации.

## **Вашите права при събирането, обработването и съхранението на личните ви данни** **Право на достъп**

Чл. 6. (1) Вие имате право да изискате и получите от Администратора потвърждение дали се обработват лични данни, свързани с Вас.

(2) Вие имате право да получите достъп до данните, свързани с него, както и до информацията, отнасяща се до събирането, обработването и съхранението на личните Ви данни.

(3) Администраторът Ви предоставя при поискване, копие от обработваните лични данни, свързани с Вас, в електронна или друга подходяща форма.

(4) Предоставянето на достъп до данните е безплатно, но Администраторът си запазва правото да наложи административна такса, в случай на повторемост или прекомерност на исканията.

## **Право на коригиране или попълване**

Чл. 7. Вие имате право да поискате от Администратора да:

- коригира неточните лични данни, свързани с Вас;
- да попълни непълните лични данни, свързани с Вас.

## **Право на изтриване („да бъдеш забравен“)**

Чл. 8. (1) Вие имате правото да поискате от Администратора изтриване на свързаните с Вас лични данни, а Администраторът има задължението да ги изтрие без ненужно забавяне, когато е налице някое от посочените по-долу основания:

- личните данни повече не са необходими за целите, за които са били събрани или обработвани по друг начин;
- Вие оттеглите своето съгласие, върху което се основава обработването на данните и няма друго правно основание за обработването;
- Вие възразите срещу обработването на свързаните с Вас лични данни, включително за целите на директния маркетинг и няма законни основания за обработването, които да имат преимущество;
- личните данни са били обработвани незаконосъобразно;
- личните данни трябва да бъдат изтрини с цел спазването на правно задължение по правото на ЕС или правото на държава членка, което се прилага спрямо Администратора.

(2) Администраторът не е длъжен да изтрие личните данни, ако ги съхранява и обработва:

- за упражняване на правото на свобода на изразяването и правото на информация;
- за спазване на правно задължение, което изисква обработване, предвидено в правото на ЕС или правото на държавата членка, което се прилага спрямо Администратора или за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са му предоставени;
- по причини от обществен интерес в областта на общественото здраве;
- за целите на архивирането в обществен интерес, за научни или исторически изследвания или за статистически цели;
- за установяването, упражняването или защитата на правни претенции.

## **Право на получаване на информация**

Чл. 11. Вие можете да поискате от Администратора да Ви информира относно всички получатели, на които личните данни, за които е поискано коригиране, изтриване или ограничаване на обработването, са били разкрити.

Администраторът може да откаже да предостави тази информация, ако това би било невъзможно или изисква несъразмерно големи усилия.

## **Право на възражение**

Чл. 12. Вие можете да възразите по всяко време срещу обработването на лични данни от Администратора, които се отнасят до него, включително ако се обработват за целите на профилиране или директен маркетинг.

## **Вашите права при нарушение на сигурността на личните ви данни**

Чл. 13. (1) Ако Администраторът установи нарушение на сигурността на личните Ви данни, което може да породи висок риск за Вашите права и свободи, той Ви уведомява без ненужно забавяне за нарушението, както и за мерките, които са предприети или предстои да бъдат предприети. (2)

Администраторът не е длъжен да Ви уведомява, ако:

- е предприел подходящи технически и организационни мерки за защита по отношение на данните, засегнати от нарушението на сигурността;
- е взел впоследствие мерки, които гарантират, че нарушението няма да доведе до висок риск за правата Ви;
- уведомяването би изисквало непропорционални усилия.

## **Лица, на които се предоставят личните ви данни**

Чл. 14. За целите на обработване на личните Ви данни и предоставяне на услугата, Администраторът може да предостави данните на следните лица, които са обработващи данни:

- отговорни служители на Пауър Бранд ООД;
- счетоводна фирма "ПрофиКонсулт" ЕООД.

Посочените обработващи лични данни спазват всички изисквания за законност и сигурност при обработването и съхраняването на личните Ви данни. Чл. 15. Ако съгласието се отнася за трансфер, Администраторът описва възможните рискове за трансфера на данните към трети държави при липсата на решение за адекватна защита и подходящи средства за защита.